

# Mérlegelés

Beléptető modul

**Felhasználói kézikönyv**

*IntraFox Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.*

*üzemeltetési rendszere*

*az „elektronikus iroda” megvalósítására*

## Tartalomjegyzék

<b>Tartalomjegyzék.....</b>	<b>2</b>
<b>A modul általános ismertetése.....</b>	<b>3</b>
Futtatáshoz szükséges hardver és szoftver környezet: _____	3
<b>A funkciók részletes ismertetése a menürendszeren keresztül .....</b>	<b>4</b>
<b>Rendszer menü.....</b>	<b>4</b>
Beállítások menü _____	5
Általános beállítások.....	5
Szín (személyes) beállítások.....	5
Átváltás más cégre _____	6
Felhasználó választás, bejelentkezés _____	6
Dátum beállítás _____	6
<b>Törzsadatok menü .....</b>	<b>7</b>
Rakománytipusok _____	7
Egységárak _____	7
Származási helyek _____	8
Járművek _____	8
Ügyfelek adatai _____	9
Ügyfél csoportok _____	9
Ügyfélkódok csoportosítása _____	10
Országok nyilvántartása _____	10
Települések nyilvántartása _____	10
Közterület típusok nyilvántartása _____	11
Közterület nevek nyilvántartása _____	11
<b>Mérés .....</b>	<b>12</b>
<b>Bizonylatok .....</b>	<b>13</b>
Mérlegelési bizonylat _____	13
Számlabizonylatok _____	13
<b>Kimutatások menü .....</b>	<b>14</b>
Beszállítások, kiszállítások és bérmerések lista _____	14
Beszállított és kiszállított mennyiségek lista _____	15
Pénztárlista _____	15
<b>Adatszere telephelyek között .....</b>	<b>16</b>
<b>Listakezelő.....</b>	<b>16</b>

## ***A modul általános ismertetése***

A modul mérlegjegyek előállítását és a lemért, beszállított anyagok forgalmának nyilvántartását, kimutatását szolgálja.

Micra1, Micra2 és D400-as mérlegekkel soros (RS232) kapcsolaton keresztül automatikusan fogadja a mérési eredményeket kérdés-felelet és folyamatos adás üzemmódokban is. Mérleg műszer hiányában, illetve műszaki hiba esetén lehetőség van kézi mérlegelésre, melyeket külön nyilvántart a program.

Automata mérlegeléskor a belépő járművek súlya letárolódik, majd kilépéskor a tara súly levonódik a belépő súlyból. Több jármű is lehet egyszerre beléptetve.

Beállítástól függően úgy is képes az adatok letárolására, hogy ha a jármű nem áll meg a hídmérlegen. Ekkor a legmagasabb mért súlyt rögzíti le.

A mérlegjegyek folyamatos, emelkedő sorszámozásúak, sorszámok kihagyása, utólagos törlése nem lehetséges.

Az elrontott, hibás mérlegjegyeket lerontás funkcióval lehet érvényesíteni, de a sorszáma és minden tartalma változatlan formában a rendszerben marad.

A mérlegelésekről gépi számla készülhet, mely teljes mértékben megfelel a hatályos törvényeknek, előírásoknak.

### **Futtatáshoz szükséges hardver és szoftver környezet:**

Minimális hardver konfiguráció:

- Pentium II vagy azzal kompatibilis processzor
- 256 MB RAM
- 200 MB szabad hely a merevlemezen
- a szerver számítógépen, a tervezett adatmennyiségtől függően kell a háttértár méretét megállapítani
- VGA monitor 800\*600-as felbontásban
- egér
- telepítéshez CD-ROM meghajtó (legalább, a hálózati kiszolgálóra)

Szoftver környezet:

- Windows '98 R2, 2000, XP, Vista vagy Windows 7

Ügyeljünk arra, hogy mindig a legfrissebb javítócsomag (Service Pack) legyen feltelepítve a számítógépre!

Windows Vista és Windows 7 esetén probléma lehet a jogosultság kezeléssel. Ajánlott kikapcsolni ezen rendszerek UAC funkcióját. Ennek a funkciónak nincs túl nagy jelentősége egy átlagos felhasználású számítógépnél. Amennyiben mégsem szeretné kikapcsolni, a hozzáférés így is beállítható rendszergazda segítségével.

## ***A funkciók részletes ismertetése a menürendszeren keresztül***

### **Rendszer menü**



## Beállítások menü

### Általános beállítások

Paraméterek beállítása

Modul használata: Irodai használat

Mérleg típus: MICRA1

Mérleg-műszer kommunikációs port: COM1

Portsebesség beállító karakterlánc: 2400,n,7,2

KF kérdez-felel működés. vagy O önálló adás: KF

Készített számlák árbevételi főkönyvi száma: 911

Készített számlák tevékenységi gyűjtőszáma:

Legyen-e számlanyomtatás mérlegjegy kiállítása után? Nem

Irodai modul számlatipusa:  stornó tipusa:

Mérleg modul számlatipusa:  stornó tipusa:

DOS-os soronyomató, mátrix nyomtató: Nem

Legnagyobb mért érték automatikus beírása: Nem

Mérlegjegy nyomtatás példányszám (alapérték): 2

Számlanyomtatás példányszám (alapérték): 1

Telepi modulban használható kódcsoport: Minden

Mentés+Kilép Elvet+Kilép

Abban az esetben, ha a mérlegelés helyileg nem a vállalkozás irodájánál történik és nincs állandó összeköttetésben a 2 telephely, a modul 2 üzemmódban is működhet.

Mérleg melletti és irodai használat. Irodai használat esetén a mérlegelés menü nem aktív, nincs mód mérlegjegy kiállítására.

A telephelyi adatokat a program menüjében található adatcsere funkció segítségével lehet átvinni pendrive-on vagy más adathordozón az irodába.

A soros port (RS232) kommunikáció paramétereinek beállítása után a működéssel, számlázással kapcsolatos beállításokat találjuk.

A „legnagyobb mért érték automatikus beállítása” esetén mérlegeléskor nem kell megnyomni a rögzít gombot, mert az legmagasabb érték tárolódik a súlymezőben. Ezt abban az esetben érdemes használni, ha a belépő járműveknél gyakori, hogy nem állnak meg a hídmérlegen.

### Szín (személyes) beállítások

A különböző ablaktípusok színbeállításainak személyre szabását teszi lehetővé. Erre nem csak az egyéni ízlés miatt van szükség, hanem mert különböző monitor típusok, különböző kontraszttal jelenítik meg az egyes színeket.

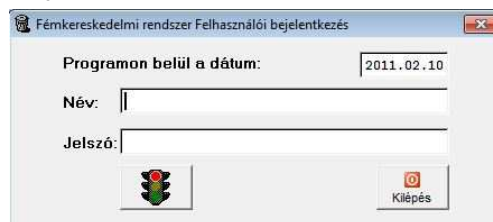
## Átváltás más cégre

Az e-Iroda rendszer több cég/alvállalat/divízió adatainak párhuzamos kezelését teszi lehetővé. A cégek közötti átváltáshoz nincs szükség a program elhagyására, viszont minden modul egyidőben több példányban is futtatható, akár úgy is, hogy mindegyikben más-más cég adata látszik.



Ha már valamelyik modul használja valamelyik adatbázist, akkor az a listában zöld kiemeléssel jelenik meg. Természetesen attól még meg lehet újból nyitni, ez csak egy tájékoztatás.

## Felhasználó választás, bejelentkezés



Amennyiben a megnyitott adatbázist más felhasználóként szeretnénk látni, akkor lehetőségünk van egy újra-bejelentkezésre. Ezt kell tennünk akkor is, ha hosszabb időre megyünk el a számítógépünk mellől, de nem szeretnénk a programot bezárni. Ha a begépelte név és jelszó helyes, a szemafor zöldre vált.

## Dátum beállítás



A rendszer két dátumot kezel. Az egyik, a számítógép által nyilvántartott dátum (valós), a másik, pedig egy belső rendszerdátum, mellyel többek között az évváltás is megoldható. A valós dátum csak az adatok módosításakor létrejövő időbélyegeknél jelenik meg. A rendszerdátumot a főablak bal felső részében láthatjuk, a cégnév és a bejelentkezett felhasználó neve alatt.

## Törzsadatok menü

### Rakománytipusok

4 karakteres kódolást alkalmazhatunk a különféle rakomány-típusokhoz a gyorsabb adatfelvitel elősegítése érdekében.

A megnevezésen túl mennyiségi egységet, ÁFA kulcsot, SZJ, VTSZ és EWC kódot is bállíthatunk.

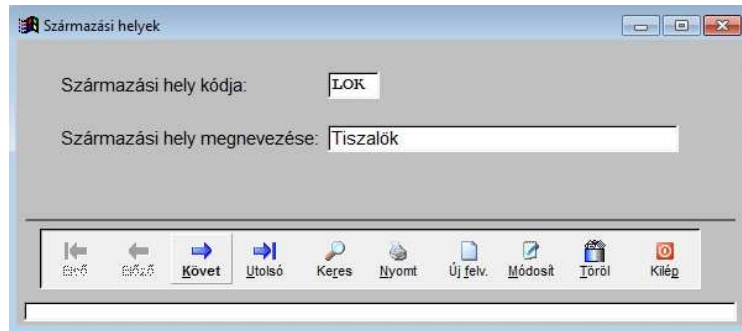
### Egységárak

Kezdő dátum	Záró dátum	Általános	Lakos
2011.01.01	2011.01.31	16.000	16.000
2011.02.01	.	18.000	18.000

Az egyes rakományok átvételi árának beállítására szolgál. A törzsadatok itt nem módosítható, csak információs céllal jelennek meg.

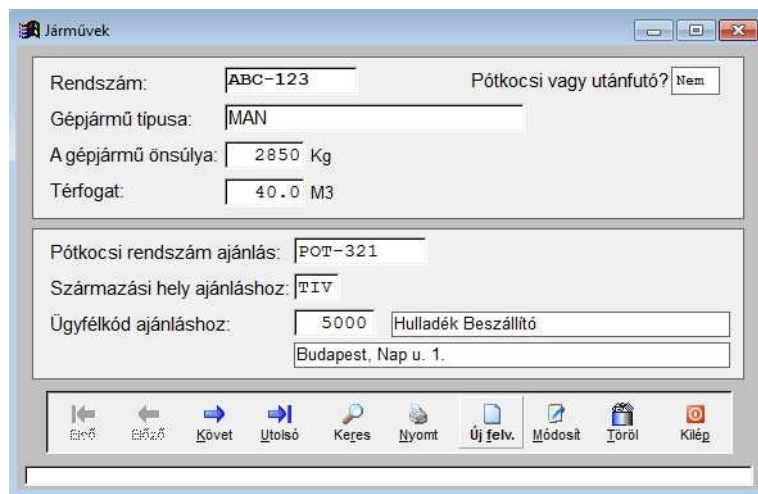
Az árakat egy árváltozás-kezelő táblázatban állíthatjuk be időszakokra, ügyféltípusonként.

## Származási helyek



Származási hely paraméter is megadható mérlegeléskor speciális kimutatások, gyűjtések elvégzésére.

## Járművek



A belépő járművek törzsadata nem csak nyilvántartási célokat szolgál, hanem az önsúlya kontrollként is használható a társúly megállapításánál.

A járműhöz rendelt pótkocsi adatait és az ajánlott ügyfélkódot automatikusan betölti a rendszer. Amennyiben adott esetben pótkocsi nélkül érkezik, a pótkocsi rendszáma kitörölhető a mérlegelésnél a felviteli mezőből.



## Ügyfelek adatai

Az ügyfeleket a rendszer egy egyedi, belső (hat számjegyű) azonosítóval látja el. Ezt az azonosítót kézzel is megadhatjuk, de kérhetünk még szabad azonosítót a programtól is, megadott kódcsoporthoz.

A helységet megadhatjuk irányítószám szerint vagy név szerint is.

A házszám mező 3 részből áll, a pontosabb bevitel és listázás érdekében. A középen található kis keretbe jellemzően „-”jel vagy „/”jel kerül (pl. 1-3 vagy 12/B), de felhasználhatjuk nagyon hosszú házszámokra is (pl. 10234-es szám). Napjainkban egyre gyakrabban előfordul ez a számozási rendszer, új városrészeknél, lakóparkoknál.

Egyéb adatok alatt a személyes, ill. céges azonosítókat kell rögzítenünk, melyek a törvényi előírások miatt szükségesek.

A személyes adatok kezelésének tekintetében az Adatkezelési törvény a mérvadó.

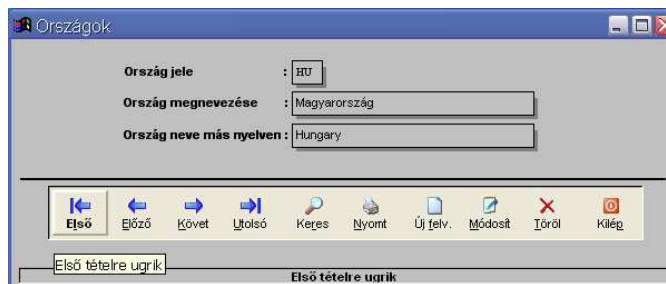
## Ügyfél csoportok

Az ügyfeleket csoportokba rendezzük, melyek a későbbi lekérdezéseket tehetik könnyebbé. Alapértelmezésben (telepítést követően), a lakos, község, háztömb, intézmény, önkormányzat, kapcsolt vállalkozás értékek szerepelnek benne. Új felvitelnél, csak meg kell adni egy betűjelet, melyet eddig még nem használtunk ügyfélcsoport azonosításra, majd meg kell adni a megnevezését.

### Ügyfélkódok csoportosítása

Az ügyfeleket, ha szükséges kódtartományokba rendezhetjük. A lekérdezéseknél a későbbiekben hivatkozhatunk az adott kódtartományra, és egyben lekérhetjük. Azon felül, hogy nevesítjük a kódtartományokat, és választhatóvá tesszük a rendszerben, azzal a tulajdonsággal is rendelkezik, hogy egy adott ügyfél kódcsoporthoz nem csak egy adott kódtartomány rendelhető, hanem több is. Így a kimutatásoknál nem kell külön-külön lekérni az egyes kódtartományokat, nem kell az eredményüket külön összeadni, hanem egyben, egy végeredménnyel lekérhető.

### Országok nyilvántartása



Amennyiben nemzetközi kereskedelmet folytat cége, szükség van az országok nyilvántartására, beazonosítására. A magyar nyelv mellett, egy másik nyelven is meg lehet adni az országnevet (pl. vámpapírokon általában angol nyelven kell feltüntetni).

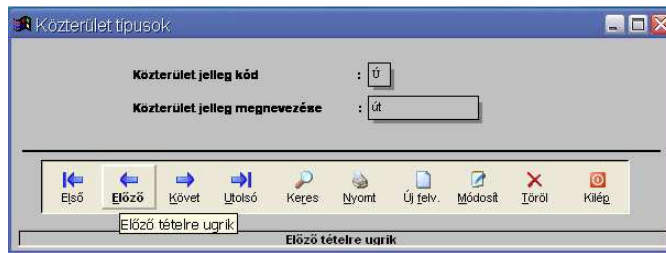
### Települések nyilvántartása



Települések azonosítására az irányítószámot és egy, a gép által generált alszámot használ a rendszer. Erre az alszámra azért van szükség, mert vannak kisebb település részek, melyek azonos irányítószámmal, de eltérő megnevezéssel szerepelnek.

Megadható továbbá, hogy mely települések tartoznak postailag helyi körzetbe, mert a rendszer így képes a postaköltséget megfelelően kiszámolni.

### Közterület típusok nyilvántartása



A közterületnév, utcanév két tagból tevődik össze. Közterület neve (pl. Petőfi, Fő) és a közterület jellege (pl. u., tér, körút, stb.).

A közterület jellegét kódolva tárolja a rendszer. Azonosító kódznak egy betű adható meg, megnevezése pedig 10 karakter hosszú lehet.

### Közterület nevek nyilvántartása



A közterületnév, utcanév két tagból tevődik össze. Közterület neve (pl. Petőfi, Fő) és a közterület jellege (pl. u., tér, körút, stb.).

A közterület neve kódolva tárolódik, mely négy számjegyű kódokat a rendszer automatikusan generál. Közterület megnevezésére 25 karakter hely áll rendelkezésre.

## Mérés

A mérlegjegy felvitele a beléptetés gomb megnyomásával kezdődik. Az ablak jobb felső sarkában található mezőben mindig a mérlegműszer által mutatott értéket kell látnunk. Ha a mezőtől jobbra található állapotjelző lámpa piros, akkor kommunikációs hiba van a számítógép és a mérleg között.

Kommunikációs hiba esetén kézi mérlegelést lehet alkalmazni.

A kézi mérlegeléseket jól látható módon jelöli a program, külön lekérhetők ezek a mérlegjegyek.

Miután stabilizálódott a jármű helyzete, a „mérleg rögzítése most” gomb megnyomásával fixálhatjuk a súlyt. Amennyiben automatikus legnagyobb beállítást alkalmazunk, nincs szükség a gomb megnyomására.

Ha a jármű pótkocsival érkezik, a pótkocsit külön le kell mérni a pótkocsi belépő súlyánál.

Ha minden adatot beállítottunk, a rendben gomb megnyomásával tárolhatjuk a belépést.

A jármű rendszáma és a mérlegjegy sorszáma megjelenik a beléptetett járművek ablakban.

Kiléptetésnél a beléptetett járművek ablakban ki kell választanunk a járművet, majd a kiléptetés gombbal megkezdhetjük a tárasúlyok rögzítését a beléptetésnél ismerttetettek szerint.

Mielőtt rögzítjük az adatokat választhatunk, hogy szeretnénk-e számlát is készíteni, ill. azt milyen ügyfélnek szeretnénk kiállítani.

Számlázás később is lehetséges.

Lehetőség van bérmérésre is, ekkor a beszállított mennyiség nem növeli a készletet, csak a mérlegjegyen jelenik meg. A bérmérések külön listázhatók.

## Bizonylatok

### Mérlegelési bizonylat

Itt tudjuk megtekinteni, utólagosan nyomtatni illetve kiszámlázni a már elkészített mérlegjegyeket.

A hibásnak ítélt mérlegjegy a lerontás gombbal törölhető. Itt csak logikai törlés történik, a mérlegjegy sorszáma, tartalma változatlan formában megtalálható a rendszerben, csak a készletértékeléskor, listázások alkalmával nem veszi figyelembe a program. Külön lekérhető a lerontott mérlegjegyek.

### Számlabizonylatok

TS	Szvtsz	Megnev	Áfa%	Menny	Me	Egységár	Érték	ÁFA érték	Bruttó ért
001		Hulladékkezelés							0.00
002		Mérés időpontja: 2012.02.10 13:37:54							0.00
003		Jármű rendszáma: ABC123							0.00
004		KOMMUNÁLIS HULLADÉK							0.00
005		Ártalmatlanítási díj	15%	320.000	KG	6.790	2173.00	326.00	2499.00
006		ÁFA	15%				326.00	0.00	326.00

Itt jelennek meg az elkészített számlák, ill. módosíthatók nyomtatás előtt a számla paraméterei.

A számla szövegtörzsében megjelenítésre kerül a mérés időpontja és a jármű rendszáma is.

Számla stornózása a töröl gomb megnyomásával lehetséges. Ekkor a program automatikusan elkészíti a minuszos összegű sztornó számlát.

## Kimutatások menü

### Beszállítások, kiszállítások és bémérések lista

A beszállításokról, kiszállításokról készíthetünk kimutatást megadott időszakban, sokféle feltétel megadásával:

- ügyfélkódra
- beszállítóra
- járműre
- származási helyre
- rakománytípusra
- számlázottak, nem számlázottak
- érvényes, ill. rontott mérlegelések

A lekért adatokat listázhatjuk időrendben, csoportosíthatjuk járművenként, anyagtípusonként és ügyfelenként is.

Beszállított és kiszállított mennyiségek lista

Választ	Tipuskód	Megnevezés	ÁFA kulcs	EWC kód	VTSZ-SZJ kód
<input checked="" type="checkbox"/>	BETN	BETON	15%	170101	
<input checked="" type="checkbox"/>	EP	téglaék építési bontási		170102	
<input checked="" type="checkbox"/>	ÉPIT	ÉPÍTÉSI BONTÁSI TÖRMELEK	15%	170107	
<input checked="" type="checkbox"/>	FA	FA HULLADÉK BIOLOGIAILAG LE	15%	200201	
<input checked="" type="checkbox"/>	GUMI	TERMÉKKÉNT TOV NEM HASZN C	15%	160103	
<input checked="" type="checkbox"/>	HÜTŐ	HÜTŐK		200123	
<input checked="" type="checkbox"/>	KART	KARTON CSOM HULLADÉK KAR	15%	150101	
<input checked="" type="checkbox"/>	KŐ	80-AS KŐ -25-KŐ			
<input checked="" type="checkbox"/>	KOMM	KOMMUNÁLIS HULLADÉK	15%	200301	
<input checked="" type="checkbox"/>	LOM	LOM HULLADÉK LOMTALANÍTÁS		200307	
<input checked="" type="checkbox"/>	MÁKS	FI ŐRÁSTOJ FI TÉRŐ MINŐSÉGI		190503	

A beszállított, kiszállított anyagok mennyiségéről készíthetünk kimutatást megadott időszakban, sokféle feltétel megadásával:

- rakománytípusra
- ügyfélkódra
- szállítókra
- járműre
- származási helyre

Pénztárlista

Pénztári forgalmat kérhetjük le adott időszakra, ügyfelekre szűrve. Részletes vagy egysoros listát kérhetünk naponkénti vagy mindösszesen összesítéssel.





Ha korábban elfelejtettük egy lista lekérésénél bepipálni az Excel exportálást, nincs semmi gond, nem kell újra lekérni a kimutatást, mivel itt a listakezelőben utólag is lehetőségünk nyílik erre.

Ügyeljünk arra, hogy a szükségtelen dokumentumokat időnként töröljük ki innen, hogy a rendszert ne terheljük le fölösleges adatokkal.

Adatbázis mentésekor alapértelmezés szerint, ezek a listák is mentésre kerülnek, így maga a mentési állomány mérete is jelentősen megnövekszik.

A „Lista törlése” gomb, csak a kiválasztott jelentést törli, míg a „Mind törlése” a teljes listázót kiüríti.